

**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**К И Р Е Н С К И Й М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й Р А Й О Н**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 02 декабря 2016 г. |  | № 522 |
|  | г.Киренск |  |

О порядке сбора и представления информации о чрезвычайных ситуациях

В соответствии с Федеральным законом от 21.12. 1994 г. [№ 68-ФЗ](http://www.infosait.ru/norma_doc/1/1461/index.htm) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст.39, 55 Устава муниципального образования Киренский район, в целях организации сбора и своевременного представления информации о чрезвычайных ситуациях, обусловленных авариями, катастрофами, стихийными и экологическими бедствиями, эпидемиями, эпизоотиями на территории Киренского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке сбора и представления информации о чрезвычайных ситуациях, согласно приложению.
2. Главам администраций городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Киренский район, обеспечить представление информации о предпосылках или возникновении чрезвычайных ситуаций на подведомственной территории дежурному диспетчеру единой дежурно-диспетчерской службы (далее – ЕДДС) отдела ГО и ЧС Комитета по имуществу и ЖКХ администрации Киренского муниципального района, в соответствии с утвержденной инструкцией сбора и представления информации.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации

Киренского муниципального района: http:kirenskrn.irkobl.ru.

1. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра

– председателя Комитета по имуществу и ЖКХ Вициамова А.В.

1. Постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

**И.о. главы администрации**

**Киренского муниципального района С.Ю. Лещинский**

Согласовано:

Заместитель мэра – председатель Комитета

по имуществу и ЖКХ А.В. Вициамов

Начальник правового отдела А.В. Воробьев

Подготовил:

Начальник отдела ГО и ЧС - начальник

ЕДДС Комитета по имуществу и ЖКХ администрации

Киренского муниципального района

Залуцкий Евгений Витальевич, тел. 4-30-87

Лист рассылки

1. Отдел ГО и ЧС Комитета по имуществу и ЖКХ

администрации Киренского муниципального района

1. Главам администраций городских и сельских поселений Киренского района

Приложение

Утверждено Постановлением

администрации Киренского муниципального района

от 02 декабря 2016 года № 522

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке сбора и представления информации о чрезвычайных ситуациях

1. Настоящая Инструкция определяет порядок сбора и представления информации о чрезвычайных ситуациях на территории Киренского муниципального района.

2. Сбор и представление информации предусматривает передачу следующих данных:

- о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций;

- о масштабах чрезвычайных ситуаций, ходе и итогах их ликвидации, силах и средствах, привлеченных к ликвидации последствий;

- о состоянии природной среды;

- о стихийных, гидрометеорологических и других природных явлениях;

- по управлению силами и средствами ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- справочных данных и результатов решения информационно - расчетных задач.

3. Сбор и представление информации осуществляется по телефонам: 8(39568)4-32-33, 89641248434.

4. Информация о чрезвычайных ситуациях должна передаваться и доводиться до дежурного диспетчера ЕДДС со следующими временными характеристиками:

а) незамедлительно вне зависимости от времени суток:

- о факте и о прогнозе чрезвычайной ситуации;

- по организации оповещения населения и управления силами и средствами ликвидации чрезвычайной ситуации;

- о необходимости оказания помощи дополнительными силами и средствами;

- об окончании проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ (АСДНР).

б) не позднее 2-х часов с момента возникновения чрезвычайной ситуации:

- о развитии обстановки при чрезвычайной ситуации;

- фоновая информация о радиационной, химической, биологической и гидрометеорологической обстановке;

- о ходе работ по ликвидации последствий;

- о составе сил и средств, участвующих в проведении работ.

в) к 8.00 часам ежесуточно, доклад оперативной сводкой:

- обобщенная информация о событиях за сутки при проведении аварийно - спасательных и других неотложных работ.

г) в течение 2-х часов с момента получения запроса - информация о состоянии промышленной и экологической безопасности или другой справочной информации;

д) за трое суток до начала проведения работ (профилактических мероприятий):

- о необходимости выполнения взрывных работ;

- о необходимости дополнительного проведения радиационной, химической разведки;

- о дополнительном выделении материальных, технических и финансовых средств.

5. Информация о чрезвычайных ситуациях передается за подписью лиц, которым в установленном порядке определено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений). Подписавший сообщение несет всю полноту ответственности за переданную информацию.

Состав донесения по чрезвычайным ситуациям приведен в приложении № 1 к Инструкции.

6. Дежурно – диспетчерскому составу ЕДДС (орган повседневного управления Киренского районного звена ТП РСЧС Иркутской области) предоставляется право запрашивать и получать информацию от взаимодействующих органов управления в пределах их компетенции.

7. Передачу экстренной информации о чрезвычайных ситуациях осуществлять по каналам телефонной связи с последующим дублированием донесения факсимильной связью или предоставлением письменных донесений.

Приложение №1   
к Инструкции о порядке сбора   
и представлении информации о   
чрезвычайных ситуациях

ДОНЕСЕНИЕ

по чрезвычайной ситуации

1. Дата ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, время (московское, местное)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Наименование объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Количество пострадавших, в том числе погибших\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Характеристика и масштаб ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Влияние на работу других отраслей объектов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Возможность справиться с ЧС собственными силами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дополнительные силы и средства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Краткая характеристика работ по локализации и ликвидации

последствий ЧС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Контактный телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Должность, фамилия, имя, отчество подписавшего донесение,

наименование ведомства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_